



GOBERNACION DEL HUILA

**EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES  
DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA  
NIT. 800.244.699-7**

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO No. 013 DE 2024, CELEBRADO ENTRE LA  
EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA -  
LOTERIA DEL HUILA Y ANA MARIA MEDINA PINTO

CONTRATANTE: EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES DEL  
DEPARTAMENTO DEL HUILA

NIT: 800.244.699 -7.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE RECARGAS DE TONER, SUMINISTRO DE  
TINTAS Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LAS  
IMPRESORAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA LOTERIA  
DEL HUILA.

CONTRATISTA: ANA MARIA MEDINA PINTO

C.C. No: 36.307.250 expedida en Neiva

ESTABLECIMIENTO DE  
COMERCIO: PAPELERIA ANALU

MATRICULA No.: 171356

VALOR DEL CONTRATO: TRES MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS (\$3.120.000) MCTE, INCLUIDO  
TODOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS NECESARIOS PARA LA  
EJECUCION DEL CONTRATO.

PLAZO DE EJECUCION: SERA CONTADO A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 31 DE  
DICIEMBRE DE 2024, EN TODO CASO SIN SUPERAR LA PRESENTE  
VIGENCIA FISCAL.

Entre los suscritos a saber: **YHINA PAOLA LOMBANA LOPEZ**, mayor de edad y vecina de Neiva, identificada con la cédula de ciudadanía No.55.069.503, expedida en Garzón-Huila, quién obra en nombre y representación legal de la **EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA, NIT.800.244.699 - 7**, en calidad de Gerente General, nombrada mediante el decreto No. 011 del 09 de enero del 2024 y con acta de posesión No. 029 del 10 de enero de 2024, y quién para todos los efectos del presente instrumento se denominara **LA EMPRESA** de una parte y de la otra **ANA MARIA MEDINA PINTO**, identificada con la cédula de ciudadanía No.36.307.250, expedida en la ciudad de Neiva (Huila), propietaria del establecimiento de comercio **PAPELERIA ANALU**, con numero de matricula 171356; quién para todos los efectos legales del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, por medio de este instrumento hacemos constar que hemos convenido celebrar el presente contrato, previa las siguientes consideraciones, 1. Que mediante estudios previos conforme a la necesidad existente identificada por la Gerencia General, se requiere contratar: PRESTACION DE SERVICIO DE RECARGAS DE TONER, SUMINISTRO DE TINTAS Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LAS IMPRESORAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA LOTERIA DEL HUILA. 2. Que el Acuerdo No. 05 del 22 de junio de 2023, Manual de Contratación de la Lotería del Huila, señala en el artículo 11, lo siguiente "(...) *contratación directa: se realizará bajo la modalidad de contratación directa, con una sola oferta, los contratos cuya cuantía sea menor o igual a quinientos (500) salarios mínimos legales mensuales vigentes incluido IVA. (...)*". En razón a lo anterior, el presente contrato se registrá condiciones contenidas en las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA - OBJETO:**



GOBERNACION DEL HUILA

**EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES  
DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA  
NIT. 800.244.699-7**

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO No. 013 DE 2024, CELEBRADO ENTRE LA  
EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA -  
LOTERIA DEL HUILA Y ANA MARIA MEDINA PINTO**

PRESTACION DE SERVICIO DE RECARGAS DE TONER, SUMINISTRO DE TINTAS Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LAS IMPRESORAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA LOTERIA DEL HUILA. **CLAUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES TECNICAS:** Para tales efectos previo análisis de los requerimientos técnicos de prestación del servicio, esta Entidad establece que, para satisfacer la necesidad planteada del servicio a adquirir, el cual debe cumplir con las siguientes características técnicas:

ITEM	DESCRIPCION
1	RECARGA DE TONER HP 85 A / Q12A/ HP78 / HP35A / HP05A
2	RECARGA DE TONER HP17A / 48 A / 26A
3	CAMBIOS DE RODILLOS HP 85 A / Q12A / HP78 / HP35A
4	TINTA PARA IMPRESORA EPSON CON SISTEMA CONTINUO ORIGINAL
5	TONER HP
6	CAMBIO DE CUCHILLA
7	CAMBIO DE PCR
8	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE IMPRESORAS SENCILLAS
9	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL
10	CAMBIOS DE RODILLOS HP HP17A / 48ª /26ª

**CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Fuera de las obligaciones inherentes al adecuado ejercicio del desarrollo del objeto del Contrato señalado en la cláusula primera, el contratista se compromete principalmente a velar por el cumplimiento del Contrato en los términos pactados. **PARÁGRAFO:** Sin perjuicio de la dirección general y del control y vigilancia que La Empresa debe ejercer sobre la ejecución del presente Contrato, el Contratista responderá por la oportuna ejecución de este Contrato dentro del plazo previsto y responderá por los hechos y omisiones que le fueran imputados. Además de las obligaciones usuales de este tipo de Contratos, tendrá entre otras las siguientes: **OBLIGACIONES GENERALES:** 1. Acatar la Constitución Política, la ley y las demás disposiciones pertinentes. 2. Cumplir las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007 y 1562 de 2012, los Decretos 1703 de 2002 y 510 de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012 y las demás normas que las adicionen, complementen o modifiquen. 3. Dar cumplimiento de las obligaciones del sistema de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), así como al SG-SST y demás normas aplicables, y presentar los documentos respectivos que acrediten todos los anteriores. 4. Acatar las sugerencias que le imparta la Entidad durante el desarrollo del contrato y, de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. 5. Reportar al supervisor del contrato, de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que afecte la ejecución del contrato. 6. Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad de la Lotería del Huila y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir, guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un tercero, cause a la administración o a un tercero. 7. Atender las observaciones, solicitudes y sugerencias que formule el supervisor del contrato y realizar los ajustes a que haya lugar. 8. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. 9. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a la Lotería del Huila por el incumplimiento del contrato. 10. Suscribir oportunamente el acta de liquidación del contrato y las modificaciones si las hubiere. 11. Ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras de acuerdo con lo manifestado en el presente documento y la propuesta presentada por el contratista. 12. Ejecutar el objeto contratado de manera autónoma e independiente, de acuerdo a lo estipulado en la necesidad de contratación y en la propuesta, documentos que hacen parte integral del presente documento. 13. Las demás que se deriven directamente del objeto



GOBERNACION DEL HUILA

**EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES  
DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA  
NIT. 800.244.699-7**

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO No. 013 DE 2024, CELEBRADO ENTRE LA  
EMPRESA DE LOTERIA Y JUEGO DE APUESTAS PERMANENTES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA -  
LOTERIA DEL HUILA Y ANA MARIA MEDINA PINTO**

contractual. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** 1. Garantizar la prestación de los servicios requeridos por la Lotería del Huila, de acuerdo con criterios de Accesibilidad, Oportunidad, Seguridad, Pertinencia y Continuidad. 2. Cumplir con las condiciones técnicas y económicas presentadas en la propuesta, la cual hace parte integral de la orden de servicios, so pena de incurrir en incumplimiento de los compromisos adquiridos. 3. Garantizar que los repuestos a entregar sean originales y que el mantenimiento preventivo y correctivo se realice en las mejores condiciones de calidad y no afecten el funcionamiento, o produzcan daños a las instalaciones de la Lotería del Huila. 4. Reemplazar sin costo adicional, los bienes dentro de la oportunidad que establezca la entidad cuando éstos presenten defectos, o cuando se evidencie el no cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas. 5. Garantizar el personal idóneo para que brinde la prestación del servicio señalado en las especificaciones técnicas. 6. Disponer de instalaciones físicas, con sede en la ciudad de Neiva - Huila, para la prestación del servicio, las cuales deben estar en condiciones idóneas para el desarrollo de la prestación del servicio requerido. 7. Entregar al supervisor los reportes de los mantenimientos preventivos y correctivos realizados en cada una de las impresoras el mismo día de finalización de la prestación del servicio. 8. Asumir los gastos de transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos necesarios para la ejecución del contrato. 9. Suministrar la información necesaria al supervisor del contrato para elaborar el proyecto de acta de liquidación del mismo, según lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. (En el evento de que proceda). 10. Las demás que le asigne el supervisor del contrato por parte de la Entidad y se deriven de la naturaleza del contrato. **CLAUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE LA EMPRESA CONTRATANTE:** Para el desarrollo del presente Contrato de prestación de servicio, LA EMPRESA se obliga a: 1. Aportar la información requerida por el contratista de manera oportuna para el cumplimiento a satisfacción del objeto del proceso. 2. Exigir del Contratista la ejecución idónea del objeto del contrato, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con la propuesta. 3. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales. 4. Cancelar el valor del contrato en los términos establecidos en el mismo. 5. Liquidar el contrato cuando a ello hubiere lugar. 6. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato. **CLAUSULA QUINTA: VALOR DEL PRESENTE CONTRATO.** Para todos los efectos legales, el presente contrato asciende a la suma de **TRES MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS (\$3.120.000) MCTE**, incluido todos los costos directos e indirectos necesarios para la ejecución. **PARAGRAFO PRIMERO:** Los valores que se paguen por concepto de este contrato se le harán los descuentos de ley. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Tener en cuenta que el valor presupuestado incluye todos los impuestos, costos directos e indirectos, necesarios para la prestación del servicio. **CLAUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO:** La Entidad pagará al Contratista EN DOS (2) PAGOS, de la siguiente forma: el primer pago se cancelará en el mes de junio de 2024, el segundo y último pago en el mes de diciembre de 2024, los pagos incluyen impuestos de ley, previa presentación por parte del contratista de: 1. Factura, de lo suministrado según lo requerido por la entidad de acuerdo a los meses de prestación del servicio. 2. Informe de ejecución mensual debidamente aprobado por el supervisor del contrato. 3. Soporte de pago de seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales. y 4. Certificación suscrita por el supervisor del Contrato, en la que conste el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA. **CLAUSULA SEPTIMA: IMPUTACION Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El valor del presente contrato será cancelado por LA EMPRESA, con cargo a los siguientes Rubros Presupuestales No. 212020200801, denominado "MATERIALES Y SUMINISTROS", del presupuesto de gastos para la vigencia fiscal 2024. Según certificado de disponibilidad presupuestal CD18-163 del 24 de enero de 2024, expedido por el Jefe de la oficina Administrativa y Financiera. **CLAUSULA OCTAVA: PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONTRATO.** el plazo de ejecución del objeto contractual será contado a partir del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2024, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal. **CLAUSULA NOVENA. - SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por la Gerencia o por quien este designado, quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual, responsable de verificar el cumplimiento del contrato en los términos de la ley 1474 de 2011 y el acuerdo No. 009 del 18 de noviembre de 2023, por el cual se adoptó el manual de supervisión e interventoría de la empresa de lotería y juego de apuestas permanentes del Departamento del Huila, y las demás normas que lo modifiquen, sustituyan y regulan el tema de supervisión. **CLÁUSULA DECIMA: AUSENCIA DE RELACION LABORAL:** El presente contrato, no genera relación laboral, ni el pago de prestaciones sociales entre la Lotería del Huila y el contratista ni con los empleados ni terceros que